

**Mod. TR** (art. 29 Reg.) Comunicazione di cambio titolarità dell'utenza

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
Servizio gestione risorse idriche ed energetiche  
Ufficio gestione risorse idriche  
Piazza Silvio Pellico n° 8/3  
38122 TRENTO  
Telefono 0461 492930 - Fax 0461 492931  
e-mail: uff.risorseidriche@provincia.tn.it  
www: <http://www.suap.provincia.tn.it/>

**COMUNICAZIONE DI CAMBIO DI TITOLARITA'** <sup>(1)</sup>

*Ai sensi dell'art. 29 del Regolamento di Utilizzazione delle acque pubbliche di cui al D.P.P. 23 giugno 2008 n. 22-129/Leg.*

(barrare le caselle di corrispondenza)

- Dell'intera utenza                      **oppure**                       Di parte dell'utenza (trasferimento parziale)
- Derivazione da acqua superficiale   **e/o**    Derivazione da falda sotterranea

Riferita alla PRATICA N. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**II/LA SOTTOSCRITTO/A** <sup>(2)</sup>

A. DATI DEL TITOLARE DELL'UTENZA																					
Nome e cognome.....																					
Luogo di nascita..... Data di nascita.....																					
residente a..... CAP.....																					
via/piazza:..... n.....																					
n. tel/cell..... n. Fax.....																					
E-Mail/posta elettronica certificata.....																					
codice fiscale <table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																					
<b>(solo per Società/Enti)</b> in qualità di: <input type="checkbox"/> <b>presidente</b> <input type="checkbox"/> <b>rappr. legale</b> <input type="checkbox"/> <b>procuratore</b>																					
della Società/Ente:.....																					
con sede a..... CAP.....																					
via/piazza..... n.....																					
n. tel/cell..... n. Fax.....																					
E-Mail/posta elettronica certificata.....																					
codice fiscale Società/Ente <table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																					

(1) Per la corretta compilazione del modulo e la documentazione da allegare, consultare istruzioni e avvertenze sul sito [www.modulistica.provincia.tn.it](http://www.modulistica.provincia.tn.it), oppure sul sito [www.suap.provincia.tn.it/ModulisticaRegolamento2008](http://www.suap.provincia.tn.it/ModulisticaRegolamento2008).

(2) In presenza di altri contitolari dell'utenza oltre il soggetto sopra individuato, gli stessi devono compilare e sottoscrivere l'**allegato A (Delega)**, barrando la casella "altro titolare dell'utenza" al fine di essere rappresentati nei confronti dell'amministrazione.

e IL/LA SOTTOSCRITTO/A <sup>(3)</sup>

B. DATI DEL SUBENTRANTE NELLA TITOLARITÀ DELL'UTENZA																
Nome e cognome.....																
Luogo di nascita.....	Data di nascita.....															
residente a.....	CAP.....															
via/piazza.....	n.....															
n. tel/cell.....	n. Fax.....															
E-Mail/posta elettronica certificata.....																
codice fiscale <table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																
<i>(solo per Società/Enti/Amministrazioni) in qualità di</i> <input type="checkbox"/> <i>presidente</i> <input type="checkbox"/> <i>rappr. legale</i> <input type="checkbox"/> <i>procuratore</i>																
della Società/Amministrazione.....																
con sede a.....	CAP.....															
via/piazza.....	n.....															
n. tel/cell.....	n. Fax.....															
E-Mail/posta elettronica certificata.....																
codice fiscale Società/Ente <table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																

<sup>(3)</sup> In presenza di altri soggetti che subentrano di diritto nella titolarità dell'utenza oltre quello sopra identificato, gli stessi dovranno compilare e sottoscrivere l'**allegato A (Delega)**, barrando la casella "altri subentranti nella titolarità dell'utenza", al fine di farsi rappresentare nei confronti dell'amministrazione per la presentazione della presente comunicazione e per ogni effetto da essa derivante.

## COMUNICANO IL CAMBIO DI TITOLARITÀ DELL'UTENZA

per effetto di: *(barrare la casella di interesse)*

- contratto di compra-vendita
- contratto di affitto
- contratto di enfiteusi
- usufrutto
- trasformazione societaria (fusione, cessione, ecc.) \*
- attuale proprietario a seguito di successione ereditaria
- altro** *(indicare: donazione, ecc)* \_\_\_\_\_

**ALLEGARE:** fotocopia semplice dell'atto.

\* Per queste casistiche non necessita allegare copia dell'atto in quanto si procederà d'ufficio ai dovuti accertamenti.

- successione ereditaria, nel caso non sia stata ancora definita la situazione proprietaria  
**(COMPILARE Allegato B)**

### **PARTICELLE SERVITE PER LE QUALI SI COMUNICA IL CAMBIO DI TITOLARITÀ**

*(Se servita indicare anche quella dove è ubicato il pozzo o l'opera di presa)*

**Allegare, in alternativa,** tabella delle particelle servite dalla derivazione d'acqua (anche via e-mail o su supporto di memorizzazione, comunque in formato excel), secondo i seguenti campi

Indicare se p.f. o p.ed	N. particella	Com. catastale	Proprietario	Superficie particella m <sup>2</sup>	Superficie servita m <sup>2</sup>

**(Obbligatorio - A cura del subentrante - compilare e sottoscrivere)**

Il/La sottoscritto/a .....

luogo di nascita ..... data di nascita .....

### COMUNICA

anche a nome e per conto dei soggetti che eventualmente rappresenta tramite sottoscrizione di apposita delega:

- di essere a conoscenza che la derivazione può essere esercitata **per l'uso, nei limiti, nei tempi e con le modalità originariamente assentiti**;
- di essere a conoscenza che l'uso irriguo non contempla l'uso di irrigazione di orti e giardini/aiuole o altre pertinenze di edifici che, diversamente, rientrano nell'uso domestico;
- di accettare gli obblighi e le prescrizioni derivanti dal provvedimento di concessione e dal disciplinare, ove esistenti;
- di essere a conoscenza che l'onere dei canoni rimasti eventualmente insoluti ricade in ogni caso sul subentrante;
- di essere a conoscenza che la comunicazione di trasferimento della titolarità dell'utenza costituisce aggiornamento del titolo a derivare (ferma restando la verifica dei presupposti per il trasferimento dell'utenza che l'amministrazione dovrà effettuare entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione) e deve essere conservata congiuntamente al titolo originario (provvedimento di concessione, altro).

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso del SUBENTRANTE)

### DICHIARANO, infine

*(barrare la casella ed indicare il numero dei soggetti rappresentati, se si verifica il caso)*

- che la presente comunicazione è presentata anche a nome e per conto dei soggetti di cui si allega delega nel numero di \_\_\_\_\_ (soggetti rappresentati)

Informativa ai sensi del decreto legislativo 196/2003 (art. 13)

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale è stata presentata la documentazione;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- responsabile del trattamento è il dirigente del Servizio gestione risorse idriche ed energetiche;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art 7 del D.Lgs.196/2003.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso del TITOLARE)  
SUBENTRANTE)

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso del

*(A cura dell'amministrazione)*

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la presente comunicazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione, in presenza del dipendente addetto

\_\_\_\_\_  
(Indicare in stampatello il nome del dipendente addetto);

- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

<b>ELENCO ALLEGATI</b>
------------------------

*(barrare la/e casella/e di corrispondenza)*

**Allegare:**

- copia dell'**ATTO** che ha determinato il cambio di titolarità, ad eccezione del caso di trasformazione societaria (fusione, cessione, ecc.) \* e di quelli relativi alla successione ereditaria se non è stata definita ancora la situazione proprietaria (vedi seguente Allegato B).

**Allegare, inoltre, SOLO SE SI VERIFICA IL CASO:**

- ALLEGATO A (DELEGA)** – Compilare e sottoscrivere se in presenza di più titolari e/o subentranti.
- ALLEGATO B** - Compilare e sottoscrivere nel caso di successione ereditaria, se non è stata ancora definita la situazione proprietaria.
- ALLEGATO C** – Compilare e sottoscrivere dal proprietario (o equiparati) delle particelle servite, se diverso dal subentrante.

Gli allegati A – B e C, sono scaricabili dal sito: [www.modulistica.provincia.tn.it](http://www.modulistica.provincia.tn.it) oppure dal sito [www.suap.provincia.tn.it/ModulisticaRegolamento2008](http://www.suap.provincia.tn.it/ModulisticaRegolamento2008), congiuntamente ad istruzioni e avvertenze.